
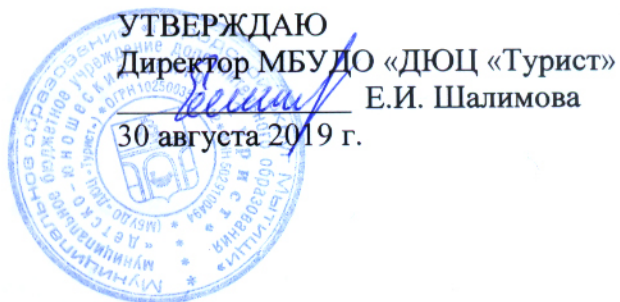


Решение трудового коллектива  
МБУДО «ДЮЦ «Турист»  
№ 1-19 от 30.08.2019 г.  
Председатель профсоюзного комитета  
МБУДО «ДЮЦ «Турист»  
 О.А. Цыбулина  
30 августа 2019 г.



## Критерии оценки труда работников МБУДО «ДЮЦ «Турист» для установления доплат и надбавок

### 1. Компенсационные выплаты

1.1. С учетом специфики труда, компенсационные выплаты в МБУДО «ДЮЦ «Турист» производятся педагогическим работникам основного состава, по должностям:

- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- методист.

1.2. Компенсационные выплаты могут быть произведены по иным должностям работников МБУДО «ДЮЦ «Турист» в исключительных случаях (ликвидации аварий, вынужденной работы сверх нормальной продолжительности и т.п.).

1.3. Расчет компенсационной выплаты работнику за месяц осуществляется по следующей формуле:

$$КВ = \left( \frac{КФ}{\sum БВС} \times \sum БС \right) + \frac{1}{9} \times \sum ТП$$

где:

КВ – компенсационная выплата работнику за месяц;

КФ – месячная сумма компенсационного фонда за вычетом 1/9 годовой суммы выплаты всех работников при проведении многодневных туристских походов в рамках реализации образовательной программы;

БВС – сумма баллов (количество долей) всех работников учреждения по всем должностям;

БС – сумма баллов (количество долей) работника;

ТП – сумма выплаты при проведении многодневных туристских походов в рамках реализации образовательной программы, выплачивается 9 месяцев учебного года.

1.4. Определение суммы баллов (количества долей) работников по должностям:

1.4.1. Педагог дополнительного образования:

$$БС = ЧЧ1 + ЧЧ2 + ЧЧN \dots$$

где:

ЧЧ1 – недельное количество человеко-часов объединения №1;

ЧЧ2 – недельное количество человеко-часов объединения №2;

ЧЧ<sub>N</sub> – недельное количество человеко-часов N-ого по счету объединения.

Примечание: при сокращении численного состава учащих в объединении ниже допустимого предела, установленного в учреждении локальными актами, данное объединение не учитывается при подсчете суммы баллов педагога дополнительного образования.

1.4.2. Педагог-организатор, методист:

$$БС = ЧЧ_{\text{ср}} \times К$$

где:

ЧЧ<sub>ср</sub> – среднее арифметическое количество человеко-часов за неделю по учреждению за 1 ставку (18 часов);

К – коэффициент.

Применение коэффициента К :

- неисполнение задания, ненадлежащее исполнение задания – 0;
- наличие объективных жалоб, незавершенность отдельных этапов задания – 0,5 – 0,9;
- исполнение задания в строгом соответствии – 1;
- перевыполнение нормы задания, повышенная интенсивность труда для достижения качественных результатов – 1,1 – 1,5.

1.5. Компенсационные выплаты, при проведении многодневных туристских походов, экспедиций, экскурсий в рамках реализации дополнительной образовательной программы в период учебного года, осуществляются в объеме 500 рублей за организацию ежедневных досуговых мероприятий с учащимися в вечернее время – с 18:00 по 22:00.

1.6. Компенсационные выплаты, при поручении работнику разовой или постоянной работы, не входящей в круг его должностных обязанностей (операторская работа, делопроизводство и т.п.) устанавливаются, исходя из сложности порученной работы, монотонности, требующей повышенной внимательности и другим критериям, в балах (долях), по представлению руководителя работника и согласия самого работника выполнять данную работу.

1.7. Компенсационные выплаты устанавливаются на периоды:

- сентябрь – декабрь;
- январь – май;
- июнь – август.

1.8. Компенсационные выплаты не выплачиваются:

- за периоды (дни), когда работник не осуществлял работу в соответствии с трудовым договором (болезнь, отпуск и иные причины);
- за месяц, когда работник не предоставил сведения о выработке нормы педагогической нагрузки (журнал учета работы объединения и т.п.).

1.9. Компенсационные выплаты работнику подлежат перерасчету в случае снижения или увеличения объема труда. При увеличении объема труда работника, и отсутствия экономии компенсационного фонда Учреждения, перерасчет сумм компенсационных выплат производится всем работникам Учреждения.

1.10. Увеличение компенсационных выплат, в случае образовавшейся экономии средств фонда производится в декабре и летние месяцы (июнь-август).

## **2. Стимулирующие выплаты**

1.1. Стимулирующие выплаты в МБУДО «ДЮЦ «Турист» осуществляются всем работникам учреждения при наличии основания для выплат.

1.2. Основанием для осуществления выплаты стимулирующего характера являются высокие результаты и интенсивность работы, качество выполняемых работ, которые определяются непосредственным руководителем работника и фиксируются в оценочном листе деятельности работника. Оценка деятельности работника производится в балах. Высокими результатами работы работника является показатель более 50% от максимального количества баллов

оценочного листа.

1.3. Расчет стимулирующей выплаты работнику за месяц осуществляется по следующей формуле:

$$СВ = \frac{СФ}{\sum БВС} \times \sum БС$$

где:

СВ – стимулирующая выплата работнику за месяц;

СФ – месячная сумма фонда стимулирования;

БВС – сумма баллов (количество долей) всех работников учреждения;

БС – сумма баллов (количество долей) работника.

1.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются на периоды:

- сентябрь – декабрь;
- январь – май;
- июнь – август.

1.7. Стимулирующие выплаты не выплачиваются:

- за периоды (дни), когда работник не осуществлял работу в соответствии с трудовым договором (болезнь, отпуск и иные причины);
- со дня объявления дисциплинарного взыскания по день снятия дисциплинарного взыскания.

1.8. Стимулирующие выплаты работнику подлежат перерасчету, в случае снижения или увеличения показателей работы, по представлению непосредственного руководителя работника. При увеличении объема выплаты, и отсутствия экономии стимулирующего фонда Учреждения, перерасчет сумм стимулирующих выплат производится всем работникам Учреждения.